

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3»**

**МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ ЕСПУБЛИКИ  
(ГКОУ «СКШИ №3»)**

**П Р И К А З**

« 21 » марта 2019 года

г. Прохладный

№ 23-од

**О проведении «Месячника по охране труда»**

На основании приказа Минпросвещения КБР от 19.03.2019 года № 300 «Об организации и проведении месячника по охране труда» и во исполнение постановления Правительства КБР от 25.01.2011 года № 9-ПП «Об организации и проведении месячника охраны труда», в целях реализации государственной политики в области охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Провести месячник по охране труда с 01 апреля 2019 г. по 30 апреля 2019 г.
2. Провести 26 апреля 2019 года Всемирный день охраны труда .
3. Специалисту по охране труда Пилипчак Н.А.:
  - разработать и согласовать «Положение о месячнике по охране труда в образовательном учреждении»
  - составить план мероприятий направленных на анализ состояния условий и охраны труда в учреждении и выработку согласованных мероприятий по дальнейшему совершенствованию работы в области охраны труда;
  - контроль за соблюдением всеми должностными лицами и работниками Трудового кодекса РФ, системы стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда;
  - активизацию деятельности комиссии по ОТ, трудового коллектива и профсоюзной организации в ОУ по обеспечению конституционного права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда;
  - создание эффективной системы контроля за выполнением мероприятий по охране труда;
  - усиление пропаганды вопросов охраны труда среди работников образовательного учреждения.

4. Утвердить состав действующей комиссии по проведению «Месячника по охране труда» в следующем составе:

- Колесниковой И.М. - и.о. директора - председатель комиссии
- Побединской Е.Ю. – зам. директора по УВР- зам. председателя комиссии
- Данильченко И.А. – зам директора по ВР- член комиссии
- Пилипчак Н.А. – специалиста по ОТ,- член комиссии
- Валл Н.А. – шеф-повара - член комиссии
- Ивановой И.Г. – социального педагога- член комиссии
- Шаталовой А.П. – председателя профкома - члена комиссии
- Шагиновой А.А. – медсестры- член комиссии.

( приложение № 1)

5. Комиссии по охране труда в целях совершенствования управления охраной труда, выявления фактического состояния условий и охраны труда и разработки мер по их улучшению в ОУ провести:

- анализ состояния технологической и трудовой дисциплины;
- анализ выполнения организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий соответствующих разделов коллективного договора и соглашения по охране труда и системы управления охраной труда (при необходимости внести изменения и дополнения);
- лучшее знание правил и инструкций по охране труда;
- проверки состояния охраны труда, между подразделениями;
- обучение по охране труда и проверка знаний работников требований охраны труда;
- дни контроля за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;
- разбор конкретных случаев нарушения правил и инструкций по охране труда и разъяснение возможных последствий этих нарушений;
- выпуск бюллетеней по охране труда и здоровья;
- по необходимости пересмотреть и обновить инструкции по охране труда;
- анализ обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, правильностью их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;
- активизацию профилактической работы по предупреждению детского и производственного травматизма, а также профессиональной заболеваемости.

6. Утвердить график участия в комиссиях по проведению «Месячника по охране труда», программу проведения данного мероприятия

приложение № 2, № 3;)

7. Аналитическую записку по проведению месячника охраны труда представить и.о. директора школы – интерната 25.04.2019 года.

8. Разместить на сайте учреждения информацию месячника по ОТ, (приказы, план мероприятий, итоги проведения данного мероприятия).

9. Информацию об итогах проведения месячника по охране труда представить в Министерство просвещения и науки КБР до 6 мая 2019 года, в Центр занятости и социальной защиты населения г.о. Прохладный – до 30.04.2019г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

И.М. Колесникова