

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 3»  
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «СКШИ №3»)**

**ПРИКАЗ**

26.08.2020

№ 77-од

**Об организации работы ГБОУ «СКШИ № 3»  
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе-интернате зав. хозяйством Виденбек Веру Борисовну.
2. Учителям, воспитателям:
  - проводить уроки и занятия в классах, закрепленных за каждым классом;
  - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям:
  - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
  - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы-интерната до 31.12.2020;
  - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора по УВР Побединской Елене Юрьевне.:

- оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Медицинской сестре Шагиновой А.А.:

- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы-интерната устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей

6.. Зав. хозяйством Виденбек В.Б.:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке .

7. Специалисту по охране труда Пилипчак Н.А.:

- организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
- ведение контроля ежедневного проведения термометрии работников – утром на входе и посетителей ( дежурный воспитатель)
- еженедельно выдавать недельный запас средств индивидуальной защиты – масок и дезинфицирующих средств ( шеф-повару Валл Н.А., зав. хозяйством Виденбек В.Б.) для работников пищеблока, техперсонала. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Секретарю Пилипчак М.Л. ознакомить с приказом работников под роспись, Семилетовой А.А. разместить на сайте учреждения данный приказ.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.М. Колесникова